

ZOOM MEETING 절차

1. 참석자 전원이 'ZOOM' 앱을 다운로드합니다.



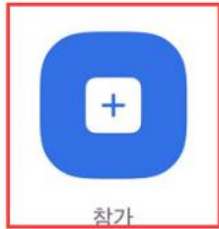
2. 진행자가 ZOOM 에서 회의를 발기하면 시스템이 자동으로 회의 ID 를 생성하고 진행자가 회의 ID 를 참석자들에게 공유합니다.

3. 참석자가 회의 ID 를 받은 후에 'ZOOM' 앱을 열고 “참가”버튼을 클릭하고 회의 ID 및 이름을 입력하면 미팅에 참석할 수 있습니다.

화면



시작



참가



예약



화면 공유

취소 회의 참가

회의 ID

개인 링크 이름으로 참가

화면 이름

참가

초대 링크를 받았다면 다시 링크를 탭하여 회의에 참가하십시오





4. 미팅 중에 그룹을 나누어 상담을 해야 하는 경우, 진행자는 모든 참석자들을 서로 다른 무역 상담 그룹에 나누어 넣을 것이며, 이때 참석자들은 그룹 상담에 가입 여부를 묻는 요청을 받고 "가입"버튼을 클릭하면 상담 그룹에 가입해 1:1 무역상담을 할 수 있습니다.



5. 회의가 끝나면 "회의에서 탈퇴"를 클릭하면 됩니다.

PS:안드로이드 시스템 zoom 앱 다운로드 방법 :

<https://zoom.com.cn/j/682428499>

IOS 시스템 zoom 앱 다운로드 방법 :APP STORE 에서 다운로드
하시면 됩니다.